



دانشگاه صنعتی شریف

باسمه تعالی

## درخواست مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال

(مقطع کارشناسی)

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود

اینجانب: ..... به شماره دانشجویی:

دانشجوی دانشکده: ..... رشته: ..... با تعداد واحد گذرانده:  و معدل کل: /

تقاضای مرخصی تحصیلی برای نیمسال  اول  دوم سال تحصیلی - ۱۳۹۹ را دارم.

شرح دلایل در پشت برگه ذکر شده و مدارک مورد نیاز ضمیمه است. امضاء ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

نظر استاد راهنما

با درخواست دانشجو  موافقت می شود.  مخالفت می شود. نام استاد راهنما ..... امضاء ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

توضیح ضروری: .....

نظر معاون آموزشی دانشکده

با درخواست دانشجو  موافقت می شود.  مخالفت می شود. نام معاون آموزشی دانشکده ..... امضاء و مهر ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

توضیح ضروری: .....

نظر کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد

دانشجو با کتابخانه مرکزی تسویه حساب نموده است.

واحد عضویت و تسویه حساب ..... امضاء و مهر ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

نظر اداره امور خوابگاهها

دانشجو در ترم جاری  خوابگاه ندارد.  خوابگاه دارد (فرم تخلیه و کارت خوابگاه تحویل داده شد).

نام کارشناس امور خوابگاهها ..... امضاء و مهر ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

ملاحظات اداره خدمات آموزشی

۱- دانشجو تاکنون از  نیمسال مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات و  نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده کرده است.

۲- با استناد به ..... با درخواست دانشجو  موافقت می شود.  مخالفت می شود.

۳- این درخواست به صورت  مرخصی تحصیلی  حذف نیمسال  با احتساب  بدون احتساب در سنوات تحصیلی دانشجو منظور می شود.

نام رئیس اداره ..... امضاء ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

توضیح ضروری: .....

نظر مدیر کل آموزش دانشگاه

با توجه به مطالب فوق با  مرخصی تحصیلی  حذف نیمسال دانشجو  موافقت می شود.  مخالفت می شود. امضاء ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

توضیح ضروری: .....

پس از تأیید نهایی، در سامانه آموزش ثبت شد. نام کارشناس آموزش ..... امضاء ..... تاریخ: ..... / ..... / ۱۳۹۹

